

MEMENTO PARA GERAR GUIA DE ENCAMINHAMENTO PARA OCS NÃO CREDENCIADA, PORÉM ACEITA EMPENHO (CASOS DE URGÊNCIA/EMERGÊNCIA).

O SIRE possibilita a Unidade Atendente realizar encaminhamento para Organização Civil de Saúde e PSA não credenciados, porém aceitam empenho. Desta forma a UG FUSEx deverá gerar a Guia de Encaminhamento da seguinte maneira:

1º PASSO

- abrir a página: <http://intranet.dsau.eb.mil.br>
- Clicar em “SISTEMA INFORMATIZADOS DE GESTÃO EM SAÚDE” e clicar na sigla “SGS/SIRE”
- Clicar na palavra “Execução” e em seguida “SIRE”
- na próxima tela digitar o nome, senha e informar o código de verificação.
- Clicar em “Prosseguir”

2º PASSO

- Nesta página o operador irá clicar em “Fornecedor”
- Preencher todos os campos
- Clicar em novo
- Na próxima página clicar em “Aqui”

Obs: Esse passo somente será seguido caso a OCS e/ou PSA não tenha sido cadastrado por nenhuma UG FUSEx. Caso ela já esteja cadastrada, para gerar a GE ao seguir o 5º PASSO, deverá substituir o preenchimento da OCS/PSA para o número do CNPJ e/ou CPF.

3º PASSO

- Nesta página clicar em Encaminhamento
- Preencher todos os campos:
 - Grupo correspondente
 - Faixa etária
 - Prec CP para beneficiários do FUSEx e Ex Cmb ou Matrícula no caso de Servidor Civil

- Preencher o sequencial familiar
- Assinalar o campo “Urgência/Emergência”.
- Para os beneficiários do Grupo Exército Brasileiros – Isentos deverá haver o preenchimento do nome do titular e quando for o caso o nome do dependente que será atendido.
- Preencher o número do CPF do beneficiário

OBS: Quando o atendimento for para o dependente deverá haver, obrigatoriamente, o preenchimento do nome do titular informando o número de seu CPF.

- Na justificativa deverá escrever a seguinte frase: “**BENEFICIÁRIO ENCAMINHADO PARA OCS E/OU PSA NÃO CREDENCIADO, PORÉM ACEITA EMPENHO**”.
- Clicar em “Novo”

4º PASSO

- selecionar o procedimento que foi realizado clicando no botão (POR GRUPO, POR CÓDIGO AMB ou POR CÓDIGO DGP.
- marcar o procedimento realizado
- clicar no botão “selecionar”.

5º PASSO

- preencher os seguintes campos do encaminhamento

- JUSTIFICATIVA DO ENCAMINHAMENTO:
- OCS:
- MÉDICO RESPONSÁVEL PELO ENCAMINHAMENTO
- CRM:
- UF:
- COTISTA: **DAP/DSAU/DCIPAS**
- PI: **Grupo Exército Brasileiro:** D8SAFUSOCSA-FUSEX OCS ou D8SAFUSPRSA-FUSEX PSA.
Grupo PASS-EB: D8SACIVOCSA-PASS - OCS/C - FEx ou D8SACIVPRSA-PASS - PSA – FEx
Grupo Ex-Cmb: D8SAECBOCSA-FC - Ex Cmb OCS/C ou D8SAECBPRSA-FC - Ex Cmb PSA
Grupo Exército Brasileiro-Isentos: D8SAFCTOCSA-FC - OCS/C ou D8SAFCTPRSA-FC - PSA (conforme o caso);
- ND: **339039 OU 339036**

- INDENIZAÇÃO: 20% ou 100% conforme o caso
- SELECIONAR O CAMPO **URGENTE**, caso não tenha feito no 3º PASSO
- PREENCHER O CAMPO OBERVAÇÃO COM OS SEGUINTE DADOS:
“ATENDIMENTO REALIZADO POR OCS/PSA NÃO CREDENCIADA, MAS
ACEITA EMPENHO.”

- colocar o valor.

- clicar no botão NOVO

Atualizado em 15/02/2024 pelo Cap R/1 QAO RICETTE